

CHAILLOT - THEATRE NATIONAL DE LA DANSE
RECHERCHE EN ALTERNANCE/CONTRAT D'APPRENTISSAGE (1AN)
UN.E ASSISTANT.E DE PRODUCTION

A partir de septembre 2025

Etablissement public du ministère de la Culture, Chaillot – Théâtre national de la Danse est le premier théâtre national dédié principalement à la danse et développe une action artistique et culturelle de dimension internationale. Etablissement public industriel et commercial (125 permanents), il assure des missions de production, de diffusion et d'éducation artistique.

Chaillot dispose d'un budget de 19 M€ et de 3 salles de spectacle (1200, 400 et 80 places). Il propose une programmation pluridisciplinaire de premier plan prioritairement axée sur la danse (création, accueils, festivals). Avec la nomination de Rachid Ouramdane en février 2021, Chaillot Théâtre national de Danse porte un projet centré autour de la diversité et de l'hospitalité, avec une dimension sociale forte et plusieurs partenariats à l'échelle nationale et internationale.

Le projet de Rachid Ouramdane vise à rassembler des mondes au sein de sa programmation et de faire de Chaillot une maison d'artistes, avec neuf artistes associés, et génératrices de partenariats nouveaux. La programmation de la saison 25-26, jalonnée par les « Chaillot Expérience » incarne cette dimension du projet.

Chaillot – théâtre national de la Danse a entamé une phase de profondes transformations et travaux jusqu'en 2027. **A ce titre, certains déplacements / temps de travail sont à prévoir à Boulogne Billancourt (métro Billancourt)** en raison de la délocalisation d'une partie des équipes pendant les périodes de travaux.

DESCRIPTION DU POSTE :

Sous la responsabilité de la Directrice du service.

L'assistant.e de production sera amené. e à travailler sur l'ensemble de l'activité du service.

Néanmoins, une partie de ses missions sont d'ores et déjà identifiées comme suit :

Principales missions

- L'alternant.e apporte son appui sur les missions suivantes :
- La préparation, l'organisation et la réalisation (logistique, contractuelle, sociale, comptable et budgétaire) des spectacles sur site, hors les murs, Chaillot expérience, tournées de la saison
- Les demandes de subventions, d'aide et de soutien liés aux accueils sur lesquels il.elle est en soutien, ainsi que la transmission des pièces justificatives et la facturation
- Les saisies d'engagements, le suivi de l'émission des factures
- La veille sur les questions juridiques liées aux projets et la recherche de solutions adaptées

- La préparation logistique et son traitement comptable sur les productions déléguées
- La réalisation de recherches et démarches sur les droits musiques et œuvres, demandes d'autorisations, ayants-droits

En lien avec les différents services concernés, Direction Technique, Communication, Paie et Comptabilité :

- Participe au développement des outils collaboratifs (Teams/Dièse/Outlook...)
- Participe à la vie du service (réunions de service, interservices, tutorat, formations...)
- Est amené.e à travailler en soutien sur les missions relevant de la production et de l'accompagnement artistique.

PROFIL RECHERCHE :

FORMATION – EXPERIENCE

Niveau Bac + 3 dans le secteur culturel ou en production

COMPETENCES ET CONNAISSANCES RECHERCHEES

Savoir-faire :

- Connaissance du cadre réglementaire et législatif applicable au secteur du spectacle vivant et du paysage institutionnel apprécié
- Connaissance des logiciels de gestion Dièse et CEGID sont un plus
- Maîtrise de l'anglais obligatoire

Savoir-être :

- Rigueur, réactivité, autonomie et fiabilité dans l'exécution des missions,
- Aptitude à travailler en équipe,
- Bon relationnel,
- Sens de la confidentialité et de la discrétion.

Date de prise de fonction :

A partir du 1^{er} septembre

Horaires et conditions de travail :

- Semaine du lundi au vendredi avec présence souhaitée certains week-ends de Chaillot expérience, et travail possible les soirées et les jours fériés.
- Présence au théâtre et sur les lieux de productions déléguées, tournées, en fonction des projets.

Classification – statut :

Type de contrat : Contrat d'apprentissage (1 an)

Statut : Apprenti.e hors grille

Avantages : tickets restaurant (11.96€), télétravail et allocation forfaitaire de télétravail (2.60€/jour), forfait mobilité durable (800€), 9 jours ouvrés de congés conventionnels (en plus des congés payés), mutuelle et prévoyance avantageuse.

Gratification :

selon la réglementation en vigueur

Dépôt des candidatures :

Les candidatures (cv, lettres de motivations) sont à adresser par mail jusqu'au **03 juillet 2025** à : recrutements@theatre-chaillot.fr

Toute candidature électronique non réceptionnée sur cette adresse ne pourra pas être traitée.

Chaillot – Théâtre national de la Danse est titulaire du double label AFNOR diversité et égalité professionnelle entre les hommes et les femmes.

Une cellule d'écoute est mise à la disposition des candidats qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement.

RGPD : La conservation des données sera de 24 mois maximum

Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le ministère de la Culture et ses établissements publics s'engagent à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement. Une cellule d'écoute est mise à la disposition des candidats qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement.